



## **Regolamento Parcheggio Aeroporto di Torino Caselle**

- 1) L'introduzione del veicolo nel parcheggio comporta l'accettazione del presente regolamento.
- 2) L'utente è tenuto a ritirare il tagliando magnetico di ingresso al momento dell'accesso al parcheggio. In caso di mancata emissione è tenuto ad avvisare il personale addetto al parcheggio.
- 3) Per effetto del ritiro del tagliando magnetico si realizza un contratto avente per oggetto la messa a disposizione da parte di SAGAT S.p.A. e l'occupazione da parte dell'utente di un posto auto, senza obbligo di vigilanza o custodia da parte di SAGAT S.p.A. Il tagliando magnetico è l'unico documento valido per l'uscita del veicolo.
- 4) In caso di smarrimento o deterioramento del tagliando magnetico o deterioramento tale da renderlo illeggibile, l'utente è tenuto:
  - a) al pagamento della tariffa corrispondente ad una sosta continuativa di 15 giorni;
  - b) ad esibire e sottoscrivere tutti i documenti previsti dal regolamento interno SAGAT ai fini della sua identificazione personale.
- 5) Qualsiasi sosta di durata superiore a 90 giorni è soggetta ad autorizzazione preventiva del personale preposto al parcheggio.
- 6) In difetto, decorsi 90 giorni dall'ingresso, SAGAT ha la facoltà di rimuovere i veicoli e di procedere all'esecuzione forzata degli stessi.
- 7) Ogni posto auto deve essere utilizzato esclusivamente per il parcheggio di un solo veicolo a motore.
- 8) L'utente è tenuto a parcheggiare il veicolo negli appositi spazi delimitati dalle strisce ed a rispettare la segnaletica interna al parcheggio ivi compresi gli spazi di sosta destinati a portatori di handicap. All'interno del parcheggio vanno osservate le norme che regolano la circolazione dei veicoli.
- 9) SAGAT ha la facoltà di rimuovere i veicoli irregolarmente parcheggiati, addebitando le relative spese all'utente.
- 10) Non è consentita la sosta a cicli e motocicli e ad automezzi di altezza superiore a 2 metri. SAGAT ha la facoltà di rimuovere detti veicoli.
- 11) All'interno del parcheggio la circolazione va effettuata a passo d'uomo. In particolare è fatto divieto assoluto:
  - a) di utilizzare fuoco e luci aperte;
  - b) di effettuare lo scarico ed il deposito di oggetti di qualsiasi specie, soprattutto se infiammabili;
  - c) di effettuare rifornimento di carburante, eseguire riparazioni, lavaggio del veicolo, ricarica di batterie;

- d) di parcheggiare veicoli con perdite dai serbatoi, o che presentino altri difetti tali da arrecare danno al parcheggio;
- e) di parcheggiare senza specifico assenso di SAGAT S.p.A., veicoli sprovvisti di targa regolamentare o targa sostitutiva autorizzata;
- f) di parcheggiare il veicolo nelle aree di transito e davanti alle uscite.

12) Il pagamento della tariffa va effettuato alle casse automatiche, poste al livello Arrivi al centro del Multipiano, o alla cassa presidiata prima di ritirare il veicolo; si avverte l'utente a ogni effetto, che il tempo disponibile tra il pagamento della tariffe e l'uscita dal parcheggio con il veicolo è limitato.

Il costo della sosta viene calcolato in base alle tariffe vigenti al momento dell'ingresso nel parcheggio.

13) La richiesta di un'eventuale fattura dovrà essere effettuata contestualmente al pagamento del corrispettivo compilando l'apposito modulo disponibile presso la cassa manuale parcheggio.

14) I portatori di handicap potranno beneficiare gratuitamente del parcheggio secondo le seguenti modalità:

- a) sempre in caso di sosta inferiore a 4 ore;
- b) presentando alla cassa manuale biglietto aereo e permesso invalidi emessi per lo stesso nominativo in caso di soste superiori a 4 ore.

15) L'utente è tenuto a parcheggiare il veicolo con il freno a mano inserito, con porte e cofani bloccati (chiusi a chiave) e quindi uscire subito dal parcheggio.

16) Le aree di parcheggio e le relative attrezzature debbono essere utilizzate adottando la massima diligenza; eventuali danni cagionati da parte dell'utente saranno riparati e/o risarciti a sue spese.

17) L'utente, al fine di consentire un sollecito espletamento di qualsiasi operazione di parcheggio, ha l'obbligo di ottemperare alle eventuali istruzioni o richieste del personale SAGAT.

18) Presso il parcheggio è installato un sistema di videosorveglianza al solo fine di garantire la sicurezza, la salvaguardia del patrimonio aziendale, prevenire atti illeciti ed ogni forma di pericolo per l'incolumità degli utenti, dei passeggeri e dell'aviazione civile. Le immagini vengono visionate, registrate e conservate esclusivamente a cura del personale addetto alla gestione del parcheggio della società SAGAT e vengono cancellate entro e non oltre 15 giorni dall'avvenuta registrazione. Le immagini sono consultabili solo dal personale addetto alla gestione del parcheggio per lo svolgimento delle attività di competenza.

19) Esclusione di responsabilità: in relazione all'oggetto del presente contratto, che consiste esclusivamente nella messa a disposizione da parte di SAGAT S.p.A., contro corrispettivo, di un posto auto e nella sua occupazione da parte dell'utente, e non anche nel deposito e custodia del veicolo da parte di SAGAT S.p.A., non vi è alcun obbligo di sorveglianza e custodia del veicolo da parte di SAGAT S.p.A., che non risponde per danni cagionati da terzi, furti, sottrazioni o effrazioni.