

SAGAT SPA
Società Azionaria Gestione Aeroporto Torino



SERVIZIO CUTE

DISCIPLINARE

Febbraio 2015

PREMESSA

La SAGAT si configura quale soggetto privato che opera in virtù di diritti speciali ed esclusivi ex art. 3 c. 29 del D.Lgs. 163/06 operante, ai sensi dell'art. 213 del medesimo decreto, in uno dei settori speciali di cui alla parte III del D.Lgs. 163/06.

La procedura di cui al presente disciplinare riguarda l'affidamento di servizi di cui all'Allegato II B al D. Lgs. n. 163/2006 e, pertanto, l'appalto è disciplinato esclusivamente in conformità con quanto previsto all'art.20 del D.Lgs. 163/2006.

Il riferimento nei documenti di gara ad altre specifiche norme contenute nel D.Lgs 163/06 e nel D.P.R. 207/2010 costituisce, in ogni caso, una autoregolamentazione della stazione appaltante e non potrà essere interpretata come una diversa qualificazione dei servizi oggetto dell'appalto o della normativa applicabile. Altresì nel caso in cui nei documenti di gara e contrattuali vi siano disposizioni in deroga e/o contrarie con le richiamate norme del D.Lgs 163/06 e nel D.P.R. 207/2010, prevarranno le disposizioni dei documenti di gara e contrattuali.

A. SOPRALLUOGO E RITIRO DOCUMENTAZIONE DI GARA

A.1 Sopralluogo

Il sopralluogo e la presa visione dei documenti che regolano l'appalto sono previsti **a pena di esclusione**.

Il sopralluogo, certificato dagli incaricati di SAGAT dovrà essere effettuato **entro e non oltre il giorno 12/03/2015**, previo appuntamento da richiedere secondo le modalità e tempi di seguito elencati:

- richiesta appuntamento inviata a mezzo mail all'indirizzo monica.minilascino@sagat.trn.it **entro e non oltre il 10/03/2015**, con indicazione, nella richiesta, di massimo due nominativi per impresa con relativi dati anagrafici e di residenza, e in allegato fotocopia di un documento di identità dei soggetti indicati.

Il sopralluogo e la presa visione devono essere effettuati dal titolare o dal legale rappresentante o dal direttore tecnico dell'impresa o da persona appositamente delegata per iscritto.

Al termine del sopralluogo verrà consegnato al concorrente apposito certificato di avvenuto sopralluogo.

A.2 Inoltro documentazione di gara

La documentazione di gara è ritirabile presso:

Aeroporto di Torino Caselle
SAGAT Spa - Ufficio Approvvigionamenti
Str. San Maurizio 12 – 10070 Caselle Torinese (To)
(tel. 011/5676245, e-mail appalti@sagat.trn.it).

Ogni concorrente avrà diritto di ricevere gratuitamente una copia della documentazione di gara su supporto informatico. A tal fine gli interessati potranno inoltrare apposita richiesta di prenotazione a mezzo e-mail all'indirizzo appalti@sagat.trn.it con indicazione in oggetto della seguente dicitura **“Richiesta documentazione – Gara Servizio CUTE”**. La comunicazione inoltrata dovrà altresì riportare:

- nominativo dell'azienda, indirizzo e-mail e recapito telefonico, generalità di un referente;
- Le richieste per la prenotazione della documentazione di gara dovranno pervenire al suddetto recapito secondo le modalità sopra indicate, entro il **12/03/2015**

La SAGAT declina sin d'ora qualsivoglia responsabilità per qualsiasi disagio nell'invio e/o ricezione delle richieste di documentazione a mezzo e-mail e/o dalla ritardata o mancata ricezione della documentazione inviata.

Non saranno considerate valide richieste di prenotazione della documentazione di gara al di fuori delle modalità e termini sopra descritti.

B. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Pena l'esclusione dalla gara l'offerente dovrà osservare le modalità di seguito descritte:

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana.

Le dichiarazioni, i documenti e le certificazioni, eventualmente redatti in lingua straniera e inseriti nelle buste di seguito specificate, dovranno essere accompagnati da apposita traduzione resa secondo quanto disposto dall'art. 3 D.P.R. 445/2000.

L'offerta dovrà pervenire a mezzo posta o a mezzo consegna diretta entro le **ore 12.00** del giorno **18/03/2015** al seguente recapito:

SAGAT S.P.A.
Società Azionaria Gestione Aeroporto Torino
Segreteria Generale
Strada San Maurizio, 12
10072 – Caselle T.se (TO)

Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto ad offerta precedente.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Non fa fede la data del timbro postale.

Si precisa che in caso di consegna diretta o mediante corriere, la persona che effettuerà la consegna sarà tenuta a sottoscrivere una apposita dichiarazione attestante la data e l'ora della consegna stessa. In caso di rifiuto gli incaricati della SAGAT non procederanno al ritiro del plico e l'offerta sarà irricevibile.

L'offerta dovrà essere presentata – pena l'esclusione - in un plico chiuso e sigillato sui lembi di chiusura nonché controfirmato sugli stessi recante all'esterno, oltre al nominativo, recapito, numero di telefono e fax dell'impresa, la dicitura:

“SERVIZIO CUTE”

Detto plico dovrà contenere 3 buste opache, che dovranno essere chiuse e sigillate sui lembi di chiusura e controfirmate sugli stessi.

Sul frontespizio di ciascuna busta dovrà, inoltre, essere chiaramente indicato il numero che la contraddistingue ed il relativo contenuto e precisamente:

- **busta 1: documentazione**
- **busta 2: offerta tecnica**
- **busta 3: offerta economica**

C. CONTENUTO DELLE BUSTE N. 1, N. 2 E N. 3.

Le tre buste di cui al precedente punto dovranno, nel dettaglio, contenere tutto quanto di seguito elencato.

C.1 – Busta n.1 – Documentazione

C.1 Istanza di partecipazione alla gara – redatta preferibilmente secondo il modello di Dichiarazione (fac simile Allegato 1)

- C.1.1 Pena l'esclusione il concorrente dovrà presentare apposita Istanza di partecipazione alla gara – redatta preferibilmente secondo il modello di Dichiarazione (fac simile Allegato 1) . La suddetta dichiarazione dovrà essere compilata e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa nonché da tutti gli altri soggetti tenuti a rendere le dichiarazioni così come indicato nelle dichiarazioni stesse e nel rispetto di quanto prescritto in merito dal presente Disciplinare, ovvero in ottemperanza alla vigente normativa in materia di appalti pubblici. Alla suddetta dichiarazione dovranno essere allegata la documentazione e le dichiarazioni richieste di cui al successivo punto C.2, ad eccezione dei casi particolari espressamente disciplinati, unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del/dei soggetto/i firmatario/i, ai sensi dell'art. 38, comma 3. D.P.R. 445 del 28/12/2000 e s.m.i.
- C.1.2 In caso di Raggruppamenti temporanei d'impresa (ATI) di cui all'art. 34, comma 1, lett. d), e di Consorzi ordinari, di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) già costituiti al momento della presentazione dell'offerta, la suddetta "Istanza-Dichiarazione" (fac – simile Allegato 1), dovrà essere resa, a pena di esclusione, anche da ciascuna delle imprese associate, e dalla/e imprese consorziate indicate come future esecutrici del servizio, le quali dovranno allegare tutta la documentazione e tutte le dichiarazioni richieste di cui al successivo punto C.2, ad eccezione della dichiarazione di avvalersi / non avvalersi della facoltà di subappalto (a cura della sola capogruppo), Cauzione provvisoria, che dovrà essere rilasciata in unico esemplare a favore di tutte le imprese raggruppate o indicate quali esecutrici, del certificato di avvenuto sopralluogo e presa visione, che dovrà essere sottoscritto dall'impresa che ha effettuato il sopralluogo e la presa visione, e della ricevuta relativa al pagamento della contribuzione dovuta all'AVCP.
- C.1.3 In caso di Raggruppamenti temporanei d'impresa (ATI) di cui all'art. 34, comma 1, lett. d), e di Consorzi ordinari, di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) non ancora costituiti al momento della presentazione dell'offerta, la suddetta "Istanza-Dichiarazione" (fac – simile Allegato 1), dovrà essere resa, a pena di esclusione, anche da ciascuna delle imprese associate, e dalla/e imprese consorziate indicate come future esecutrici del servizio, le quali dovranno allegare tutta la documentazione e tutte le dichiarazioni richieste di cui al successivo punto C.2, ad eccezione della dichiarazione di avvalersi / non avvalersi della facoltà di subappalto (a cura della sola capogruppo), della Cauzione provvisoria, che dovrà essere rilasciata in unico esemplare a favore di tutte le imprese raggruppate o indicate quali esecutrici, del certificato di avvenuto sopralluogo e presa visione, che dovrà essere sottoscritto dall'impresa che ha effettuato il sopralluogo e la presa visione, e della ricevuta relativa al pagamento della contribuzione dovuta all'AVCP.
- C.1.4 In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs.163/06 la suddetta "Istanza-Dichiarazione" (fac – simile Allegato 1), dovrà essere resa, a pena di esclusione, anche dalla/e imprese consorziate indicate come esecutrici del servizio, le quali dovranno allegare tutta la documentazione e tutte le dichiarazioni richieste di cui al successivo punto C.2, ad eccezione della dichiarazione di avvalersi / non avvalersi della facoltà di subappalto (a cura del Consorzio), della Cauzione provvisoria che dovrà essere rilasciata in unico esemplare a favore di tutte le imprese raggruppate, del certificato di avvenuto sopralluogo e presa visione che dovrà essere sottoscritto dall'impresa che ha effettuato il sopralluogo e

la presa visione, e della ricevuta relativa al pagamento della contribuzione dovuta all'AVCP.

C.1.5 Ai soggetti di cui alla lettera *e-bis*) del comma 1 dell'art. 34, si applicano le disposizioni dettate per le A.T.I.

C.1.6 I GEIE ex art. 34, comma 1 lett. f) D.Lgs.163/06 sono ammessi a partecipare alla gara alle stesse condizioni dei raggruppamenti temporanei di imprese. In caso di consorzi e GEIE già costituiti nelle forme di legge, le dichiarazioni richieste all'impresa Capogruppo di una associazione temporanea già costituita nelle forme di legge, dovranno essere prodotte dal legale rappresentante del consorzio o del GEIE.

C.2 – Busta n. 1 - Allegati all'Istanza - Dichiarazione

Alla suddetta "Istanza-Dichiarazione" (fac – simile **Allegato 1**) dovranno essere allegati i seguenti **documenti**:

- i) **pena l'esclusione**, copia dei documenti di identità di tutti i soggetti firmatari l'*Istanza-Dichiarazione*";
- ii) **pena l'esclusione**, idonee referenze bancarie (almeno due);
- iii) **pena l'esclusione**, dichiarazione del possesso del requisito di capacità economica finanziaria di cui **all'art 7, punto iii), sub b) dell'Avviso di gara** [*in caso di verifica dei requisiti da parte della scrivente e/o di aggiudicazione, il concorrente sarà tenuto a produrre documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato*];
- iv) **pena l'esclusione**, dichiarazione del possesso del requisito di capacità economica tecnica di cui **all'art 7, punto iv), sub a) dell'Avviso di gara** [*in caso di verifica dei requisiti da parte della scrivente e/o di aggiudicazione, il concorrente sarà tenuto a produrre documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato*];
- v) **pena l'esclusione**, dichiarazione del possesso del requisito di capacità economica tecnica di cui **all'art 7, punto iv), sub b) dell'Avviso di gara**;
- vi) **pena l'esclusione**, dichiarazione del possesso del requisito di capacità economica tecnica di cui **all'art 7, punto iv), sub c) dell'Avviso di gara** [*in caso di verifica dei requisiti da parte della scrivente e/o di aggiudicazione – il concorrente sarà tenuto a produrre documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato: es. contratto stipulato con le società committenti con allegata idonea documentazione a comprova della regolare esecuzione dei servizi, quale ad es. le relative fatture, oppure dichiarazione redatta dalle medesime società committenti di cui sopra*];
- vii) certificazione di avvenuto sopralluogo e presa visione rilasciata dalla SAGAT al momento dell'effettuazione del sopralluogo e della presa visione;
- viii) **pena l'esclusione**, cauzione provvisoria pari ad Euro **18.600** da costituire secondo le forme e le modalità di cui all'art. 75 D.Lgs 163/06, unitamente all'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria di cui all'art.113 D.Lgs. 163/06, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;

L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento (art. 75 c. 7 D.Lgs. 163/2006) per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000; per fruire di tale beneficio, **pena l'esclusione**, l'operatore economico documenta il possesso di tale requisito allegando la certificazione di qualità conforme alle norme europee, in originale o in copia autentica, con le modalità di cui all'art. 18 o 19 del

D.P.R. 445/2000, o fornendo dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa, in carta libera, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, dal legale rappresentante, attestante in capo al concorrente il possesso della stessa.

[in caso di aggiudicazione – l'aggiudicatario sarà tenuto a produrre documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato]

La fideiussione dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944 del codice civile, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c.2, codice civile, nonché la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della SAGAT. La fideiussione, relativa alla cauzione provvisoria, dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. In caso di ATI/ Consorzi Ordinari non ancora costituiti, la cauzione provvisoria dovrà essere rilasciata in unico esemplare, e dovrà espressamente garantire tutti i componenti riuniti nominativamente indicati. In caso di ATI/ Consorzi Ordinari già costituiti, nella cauzione provvisoria potrà essere nominativamente indicata anche la sola impresa che ha assunto il ruolo di mandataria con espressa menzione di tale ruolo.

Si richiama il D.M. 21/3/2004 n. 123.

La mancanza della garanzia comporterà **l'esclusione dalla gara.**

Si precisa che per i raggruppamenti temporanei di imprese si fa riferimento alla determinazione n. 44 del 27/09/00 Autorità Vigilanza Lavori Pubblici.

- ix) **pena l'esclusione**, copia della ricevuta del pagamento della somma dovuta a titolo di contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi della deliberazione 21 dicembre 2012, ad oggetto "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2012". Si precisa che in caso di ATI già costituite il versamento dovrà essere effettuato dalla capogruppo, mentre nel caso di imprese non ancora costituite in ATI il versamento dovrà essere effettuato dall'impresa indicata come capogruppo.

Il pagamento dovrà essere effettuato secondo le "Istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dai soggetti pubblici e privati, in vigore dal 1° gennaio 2011" emanate dall'Autorità stessa e consultabili sul sito www.avcp.it Si ricorda che per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>, o dai link *Servizi/Servizi accesso riservato/Servizio riscossione contributi* raggiungibili dalla homepage del sito web dell'Autorità.

- Il codice CIG identificativo della presente procedura di gara: **CIG n.6125753B48**

- Importo del contributo da versare **Euro 80,00**

- x) **pena l'esclusione**, le Associazioni Temporanee di Imprese già costituite dovranno allegare il mandato alla capogruppo di cui all'art. 37 D.Lgs.163/06, secondo quanto previsto dalla vigente normativa;
- xi) limitatamente alle ATI o ai consorzi di cui all'art. 34, c.1 lett. d) ed e) del D.Lgs.163/06 non ancora costituiti, i legali rappresentanti di ciascuna impresa con i poteri risultanti dalla dichiarazione di cui alla **lettera a)** della **Dichiarazione (fac simile Allegato 1)** dovranno presentare una **dichiarazione (redatta preferibilmente secondo il fac-simile Allegato 2)**, allegata al presente Disciplinare, contenente l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, le imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. La dichiarazione dovrà altresì contenere, l'indicazione che le imprese si conformeranno alla

disciplina prevista dall'art. 37 c. 8 D.Lgs.163/06, nonché le quote di partecipazione al raggruppamento;

xii) **In caso di Avvalimento**, così come indicato all'art. 49 del D.Lgs 163/2006 il concorrente dovrà presentare i seguenti documenti:

1. **Dichiarazione redatta, preferibilmente, secondo il fac simile Allegato 3** debitamente compilata e sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa ausiliaria nonché da tutti gli altri soggetti tenuti a rendere le dichiarazioni così come indicato nelle stesse e nel rispetto di quanto prescritto in merito dal presente Disciplinare.

Le dichiarazioni in argomento dovranno, essere corredate, da tutta la documentazione allegata richiesta, unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità di **tutti** i soggetti firmatari, ai sensi dell'art. 38, comma 3. D.P.R. 445 del 28/12/2000 e s.m.i..

2. **Pena l'esclusione originale o copia del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto ovvero, nel caso di impresa ausiliaria che appartiene al medesimo gruppo dell'impresa concorrente, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, da cui discendano i medesimi obblighi di cui sopra. Si precisa che tale contratto, dovrà prevedere l'impegno verso l'impresa concorrente e verso la stazione appaltante contraente a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Altresì il contratto, ai sensi dell'art. 88 c.1 D.P.R. 207/2010, dovrà riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: l'oggetto, vale a dire le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico, la durata e ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento. In ogni caso la SAGAT si riserva la facoltà di valutare la concreta esistenza di rapporti tra concorrente e impresa ausiliaria attestanti la reale sussistenza delle condizioni utili all'avvalimento. A tal fine la SAGAT si riserva la più ampia discrezionalità circa la verifica dell'effettiva disponibilità dei mezzi e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Inoltre, in caso di avvalimento, non è consentito, **pena esclusione** di tutte le imprese concorrenti interessate, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente; non è consentito altresì che l'impresa ausiliaria e l'impresa che si avvale del requisito presentino separatamente offerta per la medesima gara, pena l'esclusione di entrambe le offerte.

xiii) **in caso di ricorso al subappalto**, dichiarazione redatta secondo il **modello fac simile Allegato 5)**, resa da ciascuna impresa subappaltatrice ai sensi del D.P.R 445/2000, dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa, da presentarsi unitamente al documento di identità del dichiarante e di tutti i soggetti che sottoscrivono la dichiarazione;

Si precisa che, pena l'esclusione di TUTTE le offerte presentate:

1. è fatto divieto alle imprese di proporsi quale subappaltatrici di più offerenti;
2. è fatto divieto ad una impresa indicata come subappaltatrice, di partecipare in proprio come concorrente alla presente procedura di gara, ovvero in Raggruppamento con altri soggetti ovvero quale consorziata indicata quale esecutrice ovvero quale ausiliaria in caso di ricorso all'avvalimento.

xiv) **“Dichiarazione sostitutiva di certificazione di iscrizione alla CCIAA” redatta secondo il modello di Dichiarazione CCIAA (fac simile Allegato 4)**, resa ai sensi del D.P.R 445/2000, dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa, da presentarsi unitamente al documento di identità del dichiarante, con indicazione, ai

fini delle verifiche antimafia da parte degli enti preposti, dei soggetti sottoposti a controllo ex art. 85 D.lgs 159/2011 (Codice antimafia);

C.3 Precisazioni per le Riunioni di Concorrenti

Facendo riferimento alle prescrizioni, pena esclusione, di cui agli artt. 9 e 10 dell'Avviso di Gara, si precisa quanto segue:

C.3 Precisazioni per le Riunioni di Concorrenti

Premessa:

E' consentita la partecipazione di concorrenti di cui alle lettere d) e) ed f) ex art. 34 D.Lgs 163/06, a condizione che i servizi di cui all'art. 1 sub a) dell'Avviso siano eseguiti esclusivamente dall'impresa mandataria capogruppo ed i servizi di cui alla all'art. 1 sub b) dell'Avviso siano svolti da una sola impresa mandante. In tal caso, l'impresa mandante dovrà possedere i requisiti di partecipazione relativi alla capacità tecnica ed economico finanziaria in relazione alle sole attività sopra indicate, fatto salvo il possesso dei restanti requisiti soggettivi previsti per la partecipazione alla gara.

In ogni caso, in caso di Consorzi, il servizio CUTE dovrà essere reso direttamente dal Consorzio o, in alternativa da una sola impresa consorziata in possesso, in proprio, di tutti i requisiti tecnici ed economico finanziari richiesti alle imprese mandatarie di ATI. Similmente la prestazione contrattuale concernente la manutenzione in loco degli apparati costituenti il sistema CUTE e gli altri sistemi di cui allo Schema di Contratto presso le postazioni operative delle compagnie aeree e/o operatori dovrà essere resa da un'unica impresa consorziata in possesso dei requisiti di partecipazione relativi alla capacità tecnica ed economico finanziaria in relazione alle sole attività sopra indicate.

Possesso dei requisiti:

- C.3.1**
- a)** Nell'ipotesi di raggruppamenti temporanei di imprese, o consorzi ordinari, già costituiti o da costituirsi, o GEIE, - *ex art. 34 c.1 lettere d, e, ed f, D.lgs 163/06* - **relativamente al requisito di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 7, punto iii), sub a) dell'Avviso di Gara**, ciascuna delle imprese raggruppande/raggruppate o consorziate o GEIE deve essere in possesso di idonee referenze bancarie (almeno due).
 - b)** Nell'ipotesi di raggruppamenti temporanei di imprese, o consorzi ordinari, già costituiti o da costituirsi, o GEIE, - *ex art. 34 c.1 lettere d, e, ed f, D.lgs 163/06* - **relativamente al requisito di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 7, punto iii), sub b) dell'Avviso di Gara**, ciascuna delle imprese raggruppande/raggruppate o consorziate e GEIE deve essere in possesso del requisito di capacità finanziaria in misura almeno pari alla quota di partecipazione al raggruppamento, e la capogruppo mandataria dovrà possedere detto requisito in misura maggioritaria.
 - c)** Nell'ipotesi di raggruppamenti temporanei di imprese, o consorzi ordinari, già costituiti o da costituirsi, o GEIE, - *ex art. 34 c.1 lettere d, e, ed f, D.lgs 163/06* - **il requisito di capacità tecnica all'art. 7, punto iv), sub a) dell'Avviso di Gara**, dovrà essere interamente posseduto dall'impresa Mandataria;
 - d)** Nell'ipotesi di raggruppamenti temporanei di imprese, o consorzi ordinari, già costituiti o da costituirsi, o GEIE, - *ex art. 34 c.1 lettere d, e, ed f, D.lgs 163/06* - **il requisito di capacità tecnica all'art. 7, punto iv), sub b) dell'Avviso di Gara**, dovrà essere posseduto complessivamente dal raggruppamento/consorzio ordinario/GEIE;

- e) Nell'ipotesi di raggruppamenti temporanei di imprese, o consorzi ordinari, già costituiti o da costituirsi, o GEIE, - *ex art. 34 c.1 lettere d, e, ed f, D.lgs 163/06* - relativamente al requisito di capacità tecnica all'art. 7, punto iv), sub c) dell'Avviso di Gara, la sola impresa mandataria indicata per il servizio di manutenzione del sistema CUTE e assistenza presso le postazioni operative, e, in caso di consorzio, la sola impresa indicata quale esecutrice del Servizio di manutenzione del sistema CUTE e assistenza presso le postazioni operative, dovranno soddisfare da sole il requisito di capacità tecnica
- f) Nell'ipotesi di Consorzi - *ex art. 34 c. 1 lett. b e c D.lgs 163/06* – il requisito di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 7, punto iii), sub a) dell'Avviso di Gara, deve essere posseduto dal consorzio o in alternativa dalle consorziate indicate quali esecutrici.
- g) Nell'ipotesi di Consorzi - *ex art. 34 c. 1 lett. b e c D.lgs 163/06* – il requisito di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 7, punto iii), sub b) del Bando, dovrà essere posseduto dalle consorziate indicate quali esecutrici nel loro complesso.
- h) Nell'ipotesi di Consorzi - *ex art. 34 c. 1 lett. b e c D.lgs 163/06* – il requisito di capacità tecnica all'art. 7, punto iv), sub a) dell'Avviso di Gara, dovrà essere posseduto dalle consorziate indicate quali esecutrici nel loro complesso.
- i) Nell'ipotesi di Consorzi - *ex art. 34 c. 1 lett. b e c D.lgs 163/06* – relativamente al requisito di capacità tecnica all'art. 7, punto iv), sub b) dell'Avviso di Gara, le imprese consorziate indicate quali esecutrici per la fornitura del sistema CUTE dovrà fornire la dichiarazione di essere in possesso di detto requisito di capacità tecnica;
- l) Nell'ipotesi di Consorzi - *ex art. 34 c. 1 lett. b e c D.lgs 163/06* – relativamente al requisito di capacità tecnica all'art. 7, punto iv), sub c) dell'Avviso di Gara, la sola impresa indicata quale esecutrice del Servizio di manutenzione del sistema CUTE e assistenza presso le postazioni operative, dovrà soddisfare da sola il predetto requisito di capacità tecnica.

In ogni caso, il concorrente plurisoggettivo deve possedere i requisiti nella stessa misura richiesta per l'impresa singola.

C.3.2 E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate.

C.3.3 I Consorzi di cui all'art. 34 c. 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre, a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

C.3.4 Per i consorzi di cui all'art. 34 c. 1 lett. b) e c) D.Lgs.163/06 opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma, pena l'esclusione. Con riferimento ai consorzi di cui all'art. 34 c.1 lett. c) si richiama l'art. 36 c.7 del D.Lgs.163/06 e si precisa che il divieto di partecipare in qualsiasi forma alla gara sussiste con riferimento a tutte le imprese consorziate ancorché non designate per l'esecuzione dell'appalto di cui alla presente gara.

C.4 – Busta n.2 – Offerta tecnica

Il documento tecnico dovrà essere suddiviso nei seguenti paragrafi, ciascuno articolato nei sottoparagrafi indicati:

<p>1. Descrizione della soluzione CUTE:</p> <ul style="list-style-type: none">- Caratteristiche funzionali ed architetture della soluzione software- Schema di implementazione- Modello di infrastruttura TLC verso Host- Moduli e applicativi opzionali- Predisposizione all'integrazione di chioschi check-in CUSS- Predisposizione all'integrazione di chioschi check-in Internet- Predisposizione all'integrazione con infrastrutture per self drop-off- Predisposizione all'integrazione con infrastrutture per self boarding con identificazione del passeggero tramite tecnologia biometrica- Predisposizione all'interazione con apparati mobili tramite tecnologia NFC- Eventuali vincoli all'esecuzione sulle postazioni operative di applicativi di terze parti basati su architettura client/server o web-based
<p>2. Conferma di compatibilità con l'infrastruttura hardware, software e LAN messa a disposizione da Sagat:</p> <ul style="list-style-type: none">- Analisi di compatibilità con l'hardware ed il software di base messo a disposizione da Sagat S.p.A.- Analisi di compatibilità con l'infrastruttura di rete dati messa a disposizione da Sagat S.p.A.- Elencazione puntuale e dettagliata dei componenti hardware e software che Sagat dovrà mettere a disposizione per consentire la piena operatività del sistema e conseguente piena fruibilità del servizio
<p>3. Piano di implementazione e di gestione della transizione, con allegato, in accordo con le date di cut over, pre-collauda e collauda finale di cui allo Schema di Contratto, copia del Piano di Installazione. Il piano dovrà indicare dettagliatamente le fasi di installazione, riconfigurazione e attivazione.</p>
<p>4. Disponibilità e modalità di distribuzione degli emulatori certificati:</p> <ul style="list-style-type: none">- Elenco emulatori certificati e scali ove installati, con indicazione di quelli inclusi nel servizio e non in uso al momento presso lo scalo di Torino;- Procedure di adeguamento a fronte modifiche lato Host
<p>5. Predisposizione alle nuove tecnologie:</p> <ul style="list-style-type: none">- modalità di utilizzo in connessione wireless IEEE 802.11 b/c/g- modalità di utilizzo in Terminal Server e/o tramite dispositivi palmari wireless- supporto per gestione etichette bagaglio dotate di RFID integrato
<p>6. Modello organizzativo per l'erogazione dei servizi tecnici/manutentivi</p>

In caso di Avvalimento, l'offerta tecnica dovrà chiaramente evidenziare in relazione ai requisiti prestati dall'ausiliaria al concorrente, le attività e i mezzi messi a disposizione per tutta la durata dell'appalto, oltre ad indicare le modalità con le quali si intende garantire un'efficiente iterazione tra offerente ed impresa ausiliaria al fine di garantire la completa operatività del concorrente.

In caso di ricorso al subappalto, l'offerta tecnica dovrà chiaramente evidenziare, le singole attività prestate in subappalto e relativi mezzi necessari per il loro svolgimento.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa; da tutti i soggetti facenti capo ad un raggruppamento temporaneo o un consorzio o un Geie non

ancora costituiti nelle forme di legge; in caso di una associazione temporanea di imprese, o un consorzio o un Geie già costituiti nelle forme di legge, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dal solo legale rappresentante della capogruppo, o del consorzio o del Geie

Nel caso in cui l'offerta tecnica sia sottoscritta da un procuratore dovrà essere allegata la relativa procura speciale in originale oppure in copia ai sensi della normativa vigente.

C.5 – Busta n. 3 – Offerta economica

L'Offerta economica presentata mediante l'utilizzo dello "Schema di Compilazione dell'offerta" allegato al presente, dovrà indicare, **pena l'esclusione**, il corrispettivo complessivo annuo, "Canone annuale", comprensivo di tutte le prestazioni di cui allo Schema di Contratto, nonché la "Quotazione a giornata" per il servizio di cui all'art. 4.6 lett. b) dello Schema di Contratto.

L' Importo annuale a base di gara così come indicato al punto 4 dell'Avviso di gara è pari ad Euro 310.000, così ripartito:

X) Euro 305.000 quale canone annuale a base di gara per le prestazioni oggetto del presente appalto, ivi inclusa la disponibilità degli emulatori offerti di cui al documento Tecnico;

Y) Euro 5.000, quale disponibilità economica per il servizio di cui all'art. 4.6 lett. b) dello Schema di Contratto, ovvero "*disponibilità risorsa specialistica per presidio straordinario straordinario*";

L'importo totale annuo offerto non potrà superare l'importo annuale posto a base di gara.

Nel caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere prevarrà e sarà pertanto ritenuto valido quello più favorevole per la Committente.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa; da tutti i soggetti facenti capo ad un raggruppamento temporaneo o un consorzio o un Geie non ancora costituiti nelle forme di legge; in caso di una associazione temporanea di imprese, o un consorzio o un Geie già costituiti nelle forme di legge, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal solo legale rappresentante della capogruppo, o del consorzio o del Geie

Nel caso in cui l'offerta economica sia sottoscritta da un procuratore dovrà essere allegata la relativa procura speciale in originale oppure in copia ai sensi della normativa vigente.

Saranno escluse dalla gara le imprese che avranno presentato riserve in merito al contenuto di quanto sopra indicato.

D. MANCANZA, INCOMPLETEZZA O IRREGOLARITA' DELLA DOCUMENTAZIONE

SAGAT applica l'art. 46 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, nonché l'art. 38, comma 2 bis, del medesimo D. Lgs. 163/2006, introdotto dall'art. 39 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90. Conseguentemente, in tutti i casi, di mancanza, incompletezza o altra irregolarità essenziale dei certificati, documenti e dichiarazioni di cui alle lettere che precedono, verrà applicata una sanzione pecuniaria pari a € 500,00, il cui pagamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

In tal caso la SAGAT assegna al concorrente un termine di norma pari a 2 giorni e comunque non superiore a 10 giorni, perché siano resi, integrati o regolarizzati, pena l'esclusione, i certificati, i documenti e le dichiarazioni necessarie

E. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Il servizio sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei pesi ponderali di seguito indicati.

Il documento tecnico presentato dalle imprese ammesse, redatto secondo le modalità indicate al punto **C2 – busta n.2 “documento tecnico”** del presente disciplinare verrà valutato da una apposita Commissione tecnica, la quale attribuirà a ciascun paragrafo delle due sezioni del progetto stesso un punteggio nel limite dei massimi di seguito elencati:

OFFERTA TECNICA	P. MAX
1. Descrizione della soluzione CUTE	15
2. Conferma di compatibilità con l'infrastruttura hardware, software e LAN messa a disposizione da Sagat ed eventuale richiesta a Sagat di integrazioni hardware e software necessarie	10
3. Piano di implementazione e di gestione della transizione, con allegato Piano di installazione	5
4. Disponibilità e modalità di distribuzione degli emulatori certificati	10
5. Predisposizione alle nuove tecnologie	5
6. Modello organizzativo per l'erogazione dei servizi tecnici/manutentivi	5
PUNTEGGIO TOTALE	50

La valutazione complessiva del progetto tecnico corrisponderà alla somma dei punteggi attribuiti a ciascuno dei paragrafi.

L'attribuzione di un punteggio tecnico inferiore a 30 punti totali determinerà l'esclusione dell'offerta.

OFFERTA ECONOMICA

Alla migliore offerta economica presentato dalle imprese ammesse, presentata secondo le modalità indicate al punto **C2 – busta n.3 “offerta economica”** del presente disciplinare, ed espressa mediante l'utilizzo, pena l'esclusione, dello Schema di compilazione dell'offerta, verranno attribuiti complessivamente punti 50, così suddivisi:

- 48 punti per il prezzo offerto quale Canone Annuo, (PCA)¹
- 2 punti per la quotazione a giornata – 8 ore - (PPS) per il servizio di cui all'art. 4.6 lett. b) dello Schema di Contratto, ovvero “*disponibilità risorsa specialistica per presidio straordinario straordinario*”²

Il punteggio di cui sopra verranno attribuiti applicando le seguenti formule:

1)	$X = \frac{\text{PCA}(\text{basso}) \cdot 48}{\text{PCA}(\text{iesimo})}$
----	---

¹ Canone annuo comprensivo di tutte le prestazioni di cui allo Schema di contratto, nonché degli emulatori certificati offerti in sede di gara così come indicati nel Documento Tecnico di cui all'offerta tecnica.

² La quotazione mezza giornata di cui all'art. 4.6 lett. b) dello schema di contratto, ovvero disponibilità per 4 ore di una risorsa qualificata in presidio straordinario, sarà pari al 50% della quotazione offerta nello Schema di Compilazione dell'offerta in sede di gara per la giornata intera (8 ore).

dove:

PCA (iesimo) = prezzo Canone annuo dell'i-esima offerta

PCA (basso) = prezzo Canone Annuo più basso fra le diverse offerte

X = punti da attribuire all'i-esima offerta

2)

$$Y = \frac{\text{PPS(basso)} \cdot 2}{\text{PPS (iesimo)}}$$

dove:

P (iesimo) = prezzo quotazione a giornata presidio straordinario dell'i-esima offerta

P (basso) = prezzo quotazione a giornata presidio straordinario più basso fra le diverse offerte

Y = punti da attribuire all'i-esima offerta

3)

$$\text{Tot. Off. Economica} = X + Y$$

dove:

X = punti da attribuiti all'i-esima offerta per il Prezzo Canone annuo offerto (PCA)

Y = punti da attribuiti all'i-esima offerta per la quotazione a giornata – 8 ore – per il presidio straordinario

4) Punteggio totale:

OFFERTA TECNICA		Max 50 PUNTI
OFFERTA ECONOMICA		Max 50 PUNTI
Totale		Max 100 PUNTI

Il servizio sarà aggiudicato all'offerente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto tenuto conto dell'offerta tecnica e dell'offerta economica presentata.

In caso di offerte a pari merito, che abbiano ottenuto identico punteggio complessivo, si procederà all'aggiudicazione a favore dell'impresa che, tra le imprese a pari merito abbia ottenuto il punteggio più elevato in relazione al prezzo.

Alla valutazione delle offerte tecniche ed all'attribuzione dei relativi punteggi procederà una Commissione giudicatrice, appositamente nominata in data successiva al termine di presentazione delle offerte.

Più in particolare la Commissione Giudicatrice procederà discrezionalmente all'attribuzione dei punteggi assegnando a ciascuna offerta, per ogni sottocriterio dell'offerta tecnica, un coefficiente compreso tra 0 e 1 (nello specifico attribuirà il coefficiente 1 alla migliore offerta per lo specifico

sottocriterio ed in modo proporzionale i coefficienti delle altre offerte). I coefficienti così attribuiti saranno poi moltiplicati per il punteggio massimo attribuibile ad ogni sottocriterio e i prodotti, per ogni offerta, saranno sommati, determinando così il punteggio tecnico complessivo della singola offerta.

Si precisa che:

- le commissioni nel rispetto dei criteri di parità di trattamento e trasparenza, potranno richiedere ai concorrenti di chiarire o precisare il contenuto della documentazione in esame;
- ogni seduta di gara, salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte economiche, potrà comunque essere sospesa o aggiornata ad altra ora o giorno;
- si procederà in seduta pubblica alla verifica della documentazione contenuta nella busta 1, alla verifica della completezza della documentazione da inserire nella busta 2 e all'apertura delle offerte economiche. La valutazione delle offerte tecniche avverrà in seduta riservata. La seduta pubblica per la verifica della documentazione contenuta nella busta 1, e la verifica della completezza della documentazione da inserire nella busta 2, si terrà in data **18/03/2015 ore 14:30** presso la sede della SAGAT. La data e l'orario della seduta pubblica per l'apertura delle offerte economiche saranno comunicati alla conclusione dell'esame delle offerte tecniche da parte della Commissione Giudicatrice;
- non sono ammesse offerte in aumento, alla pari, indeterminate, condizionate, plurime.
- è facoltà della SAGAT procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- la posizione di primo classificato all'interno della graduatoria stilata dalla Commissione di gara non costituisce aggiudicazione provvisoria;
- gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi inutilmente 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, con comunicazione a mezzo raccomandata o fax;
- la SAGAT non assumerà verso il concorrente alcun obbligo prima che gli atti inerenti la gara siano stati approvati dagli organi competenti;
- la SAGAT si riserva la facoltà di non aggiudicare, non stipulare il contratto, revocare, annullare, sospendere, reindire la gara senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile;
- le disposizioni del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 si applicano soltanto laddove espressamente richiamate dal presente Disciplinare;

F. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è costituita da:

- 1) Avviso di Gara;
- 2) Disciplinare di gara con Allegato 1), Allegato 2), Allegato 3), Allegato 4), Allegato 5) e Schema di compilazione dell'offerta;
- 3) Schema di contratto e Allegato A;

La documentazione di gara è consultabile presso l'Ufficio Approvvigionamenti (tel. 011/5676245, fax 011/5676420). Ogni concorrente avrà diritto di ricevere gratuitamente una copia della documentazione di gara su supporto informatico. A tal fine gli interessati potranno inoltrare apposita richiesta di prenotazione a mezzo e-mail all'indirizzo appalti@sagat.trn.it La richiesta inoltrata dovrà altresì riportare:

- a) nominativo dell'azienda, indirizzo e-mail e recapito telefonico, generalità di un referente

Le richieste di prenotazione della documentazione di gara dovranno pervenire al suddetto recapito secondo le modalità sopra indicate entro il **12/03/2015**.

La SAGAT declina sin d'ora qualsivoglia responsabilità per qualsiasi disagio nell'invio e/o ricezione delle richieste di documentazione a mezzo e-mail e/o dalla ritardata o mancata ricezione della documentazione inviata.

G. QUESITI

Eventuali quesiti/richieste chiarimenti in ordine alla presente procedura dovranno essere formulati in lingua italiana entro e non oltre il **12/03/2015** e trasmessi a mezzo e-mail all'indirizzo pec.approvvigionamenti.grupposagat@legalmail.it oppure a mezzo fax al n. 011/5676420, con indicazione dei recapiti telefonici, ed e-mail al quale poter inviare le risposte.

La scrivente stazione appaltante indica la data del **13/03/2015** come termine ultimo per procedere al riscontro dei requisiti pervenuti entro il termine fissato. Le risposte ai chiarimenti verranno inviate al recapito e-mail indicato dal concorrente richiedente, oltre ad essere pubblicate sul sito www.aeroportoditorino.it, sezione Business e Partners - "Gare e appalti", qualora i quesiti e/o le richieste di chiarimenti sottoposti fossero ritenuti di interesse generale.

Si invitano comunque i concorrenti a monitorare per tutta la durata della procedura di gara il sito www.aeroportoditorino.it, sezione Business e Partners - Gare e appalti, al fine di visionare l'eventuale pubblicazione di precisazioni e/o avvisi in merito alla procedura in oggetto.

H. TRATTAMENTO DEI DATI

Si informa, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali forniti dai partecipanti alla gara sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

I concorrenti e l'aggiudicatario avranno facoltà di esercitare tutti i diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo citato.

Titolare del Trattamento: SAGAT s.p.a., strada San Maurizio, 12 Caselle Torinese (TO).

I. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA AI FINI DELL'AGGIUDICAZIONE

Ai fini dell'aggiudicazione il primo classificato dovrà presentare su richiesta della SAGAT entro il termine che sarà ivi indicato, i seguenti documenti:

- cauzione fideiussoria definitiva, ex. art 113 D.lgs. 163/06;
- idonee polizze assicurative per i massimali previsti;
- in caso di raggruppamenti non ancora costituiti, atto notarile con il quale si conferisce mandato collettivo speciale con rappresentanza;
- documentazione richiesta per l'Accesso e circolazione di persone e mezzi nell'area interna aeroportuale dello Schema contratto,
- trasmissione dati conto corrente dedicato ed estremi dei soggetti autorizzati ad operare;
- a richiesta della SAGAT, documentazione probatoria a comprova del possesso dei requisiti di cui all'art. 7, punti iii) sub b), iv) sub a),c) dell'avviso di gara.

Si precisa che l'elenco di cui sopra è riportato a titolo informativo e che nella lettera di aggiudicazione potrebbero essere richiesti ulteriori documenti/dichiarazioni.

L. RISERVATEZZA

Le informazioni contenute nella documentazione di gara hanno carattere riservato.

I soggetti che, nel corso della procedura, entrano in possesso di detta documentazione, si impegnano a non divulgare i dati in essa contenuti al di fuori della propria struttura aziendale, ed anche in tale ambito a limitarne la diffusione a quanto necessario per la formulazione e l'elaborazione dell'offerta.

E' vietato ogni diverso utilizzo dei dati contenuti nella documentazione di gara.

